

REGULAMIN CZYTELNI DLA DOROSŁYCH

Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Ostrzeszów im. St. Czernika

§ 1

PRAWO I WARUNKI KORZYSTANIA

1. Z Czytelni mogą korzystać wszystkie osoby, które ukończyły 15 lat, bez względu czy są stałymi czytelnikami Biblioteki.
2. Korzystanie z Czytelni jest bezpłatne.
3. Osoby będące stałymi czytelnikami Biblioteki korzystają z Czytelni na podstawie elektronicznej karty czytelnika BPMiG Ostrzeszów.
4. Osoby nie będące stałymi czytelnikami Biblioteki pozostawiają u dyżurnego bibliotekarza ważny dokument z fotografią.
5. Użytkownik po przyjściu do Czytelni zobowiązany jest zgłosić się do dyżurującego bibliotekarza i wpisać się do zeszytu odwiedzin Czytelni.
6. Na terenie Czytelni użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania ogólnych zasad i norm kultury osobistej.
7. W Czytelni obowiązuje cisza, zakaz palenia tytoniu, spożywania posiłków i napojów oraz używania telefonów komórkowych.
8. W czasie, gdy w domu czytelnika panuje choroba zakaźna, nie może on korzystać z Czytelni.

§ 2

KORZYSTANIE ZE ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH CZYTELNI

1. W pomieszczeniu Czytelni można korzystać z księgozbioru podręcznego, czasopism i komputerów za pośrednictwem dyżurnego pracownika Biblioteki (do bieżących numerów czasopism jest wolny dostęp).
2. Książek i czasopism wypożyczonych w Czytelni nie wolno wynosić na zewnątrz.
3. W Czytelni można korzystać z materiałów własnych pod warunkiem zgłoszenia ich dyżurnemu bibliotekarzowi.
4. Książek z księgozbioru podręcznego nie wypożycza się do domu. Wyjątkowo za zgodą bibliotekarza można wypożyczyć potrzebne książki na ściśle określony czas

po wpłaceniu wyznaczonej kaucji (wysokość kaucji określa każdorazowo dyżurujący bibliotekarz).

5. Użytkownik każdorazowo powinien uzyskać zgodę dyżurnego bibliotekarza na kopiowanie, skanowanie i wydruki materiałów bibliotecznych. Ww. usługi są odpłatne. Wysokość opłat określa osobny regulamin.
6. Przed opuszczeniem Czytelni czytelnik zwraca książki bibliotekarzowi (najpóźniej na 10 minut przed zamknięciem Biblioteki).

§ 3

POSZANOWANIE MATERIAŁÓW BIBLIOTECZNYCH

1. Czytelnik winien szanować udostępnione książki i materiały biblioteczne.
2. Czytelnik i bibliotekarz powinni zwrócić uwagę na stan książki przed jej udostępnieniem.
3. Użytkownik powinien zgłosić bibliotekarzowi przy zwrocie książek lub materiałów dostrzeżonych przez niego braków i uszkodzeń.
4. Za szkody wynikłe z uszkodzenia lub zniszczenia materiałów bibliotecznych odpowiada materialnie czytelnik.
5. Za uszkodzone książki czytelnik płaci odszkodowanie, którego wysokość określa dyżurujący bibliotekarz po uzgodnieniu z kierownikiem działu gromadzenia i opracowania zbiorów, w zależności od stopnia uszkodzenia. Na sumy wpłacone z tytułu uszkodzenia książki Biblioteka wydaje czytelnikowi pokwitowania.

§ 4

PORADY I INFORMACJE

1. Bibliotekarz informuje czytelnika o sposobie korzystania ze zbiorów bibliotecznych.
2. Bibliotekarz, na prośbę czytelnika, udziela informacji dotyczących posiadanych zbiorów, udziela pomocy w szukaniu literatury na interesujący czytelnika temat. Informuje o sposobie korzystania z katalogów wydawnictw informacyjnych i innych materiałów znajdujących się w Bibliotece.

§ 5

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu może być na podstawie decyzji dyrektora Biblioteki czasowo lub bezterminowo pozbawiony prawa korzystania z Biblioteki.
2. Każdy czytelnik może dokonać dobrowolnej wpłaty – darowizny na zakup książek do zbiorów Biblioteki – w ramach Funduszu Czytelniczego u dyżurującego bibliotekarza.
3. Od decyzji bibliotekarza czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się do dyrektora Biblioteki.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga dyrektor Biblioteki.
5. Regulamin obowiązuje od 4 stycznia 2016r.

Dyrektor Biblioteki Publicznej
MiG Ostrzeszów
Dorota Owczarczak